

Etický kódex pracovníkov organizácie Slovenská humanitná rada

P r e a m b u l a

Slovenská humanitná rada (ďalej len „SHR“) v súlade so Stanovami SHR, ustanovuje tento súbor pravidiel ako Etický kódex pracovníkov SHR (ďalej len „Kódex“), ktorým sa jej pracovníci riadia pri výkone svojej činnosti.

SHR je spoločenstvom mimovládnych a neziskových organizácií humanitného a charitatívneho zamerania, ktorých cieľom je chrániť práva, presadzovať záujmy a pomáhať uspokojovať potreby ľudí so zdravotným postihnutím a občanov SR, ktorí sú sociálne znevýhodnení (stanovy SHR).

Poslaním SHR je zmiernovať ľudské nešťastie a utrpenie, podporovať uplatňovanie a ochranu ľudských práv, podporovať integráciu ľudí so zdravotným postihnutím a sociálne alebo inak znevýhodnených ľudí do rodinného, pracovného, sociálneho a spoločenského života.

Zamestnanec/zamestnankyňa SHR koná profesionálne, eticky a podporuje iných v profesionálnom a etickom konaní pri presadzovaní a obhajovaní záujmov poskytovateľov sociálnych služieb, aby títo mohli zabezpečovať kvalitné a dostupné služby pre sociálne znevýhodnených klientov žijúcich na území Slovenskej republiky.

Č l á n o k 1

Úvodné ustanovenia

Kódex je jedným z nástrojov vykonávania profesionálnej činnosti organizácie. Stanovuje uznávané hodnoty a základné etické zásady.

Kódex stanovuje zásady správania v súlade s etickým kódexom sociálnych pracovníkov Slovenskej republiky, platnými právnymi predpismi a ďalšími dokumentmi, dodržiavaním ktorých chráni záujmy pracovníkov ako aj ľudí s ktorými pracovníci pracujú a určuje vzťahy k vonkajšiemu prostrediu.

Dodržiavanie Kódexu je pre všetkých pracovníkov SHR záväzné.

Č l á n o k 2

Všeobecné ustanovenia

Zamestnanec/zamestnankyňa SHR je povinný/á:

- dodržiavať tento Kódex,
- dodržiavať Stanovy SHR,
- dodržiavať platné a záväzné právne predpisy Slovenskej republiky,

- vykonávať svoje povinnosti v súlade s morálnymi zásadami

Č l á n o k 3

Normy a vystupovanie pracovníka/pracovníčky

Pracovník/pracovníčka neustále udržiava svoje správanie a vystupovanie na úrovni vysokého štandardu aj mimo práce, lebo ako pracovník/pracovníčka je reprezentantom SHR ako jej zamestnanec/zamestnankyňa.

Pracovník/pracovníčka sa zo všetkých síl snaží o dosiahnutie a udržanie vysokej profesionality pri výkone svojej práce.

Pracovník/pracovníčka vo svojej práci považuje za prvoradý záväzok slúžiť.

Pracovník/pracovníčka koná v zhode s najvyššími požiadavkami profesionálnej cti.

Počas výkonu práce pracovník/pracovníčka nemôže požívať omamné či psychotropné látky a musí sa s ľuďmi s ktorými pracuje dohodnúť na nekonzuminaní týchto látok v jeho/jej prítomnosti.

Pracovník/pracovníčka sa s ľuďmi, s ktorými pracuje v čase osobného voľna nestretáva a v prípade náhodného stretnutia dodržiava etický kódex a vystupuje profesionálne s ohľadom na situáciu klienta. V prípade prítomnosti ďalšej osoby nesmie pracovník/pracovníčka hovoriť o človeku s ktorým pracuje, jeho/jej situácii.

Pracovník/pracovníčka nesmie od človeka s ktorým pracuje prijímať žiadne dary a taktiež nesmie vstúpiť s touto osobou do žiadneho súkromného obchodného vzťahu a to najmenej 3 roky po ukončení práce s týmto človekom.

Č l á n o k 4

Etická zodpovednosť pracovníka/pracovníčky voči ľuďom, s ktorými pracuje

Pracovník/pracovníčka má zodpovednosť v prvom rade voči ľuďom, s ktorými pracuje.

Pracovník/pracovníčka sa zo všetkých síl snaží v čo najväčšej miere podporovať snahu človeka rozhodovať o svojej budúcnosti samostatne.

Pracovník pracuje s človekom tak,

1. aby tento, čo najviac preberal zodpovednosť za svoj život;
2. tak, aby si bol/a schopný/á pomôcť aj sám/sama v budúcnosti;
3. že bude pomáhať človeku presadzovať jeho záujmy, ktoré však nie sú v rozpore s morálnymi, právnymi normami a záujmami spoločnosti a zároveň bude chrániť tohto človeka;
4. aby čo najviac dodržiaval princípy sociálnej spravodlivosti;
5. že sa zaručuje svojim konaním presadzovať princípy rovnakého zaobchádzania s každým bez rozdielu príslušnosti k sociálnej skupine, národnosti, národu, náboženského vyznania, sexuálnej orientácie, rodovej príslušnosti a pod.;

6. že bude zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré o človeku vie a má k dispozícii;
7. že človek má právo na sebaurčenie a vlastné rozhodnutia.

Pracovník/pracovníčka rešpektuje súkromie človeka a zachováva dôvernosť informácií získaných pri svojej práci. K záznamom o ľuďoch, s ktorými pracuje môžu mať prístup len pracovníci, ktorí pracujú v tíme a organizačných zložkách s cieľovou skupinou. Informácie o klientovi môže pracovník poskytnúť tretej osobe len v prípade, ak ho o to požiadajú orgány činné v trestnom konaní.

Človek, s ktorým pracuje je informovaný/á, že sa informácie o ňom zdieľajú v pracovnom tíme poprípade na individuálnej alebo skupinovej supervízii pracovníka.

Č l á n o k 5

Etická zodpovednosť pracovníka/pracovníčky voči kolegom

Pracovník/pracovníčka si váži svojich kolegov a kolegyne, pristupuje k nim s úctou a dôverou, neznevažuje ich profesionálnu spôsobilosť. V prípade podozrenia z pochybenia zo strany kolegu/kolegyne je pracovník/pracovníčka povinný/á ho/ju na túto skutočnosť upozorniť.

Povinnosťou pracovníka/pracovníčky je venovať sa aj ľuďom, s ktorými pracujú kolegovia, s najväčšou profesionálnou snahou a citlivosťou. Zároveň preukazuje rešpekt k odlišnému spôsobu práce s kolegu/kolegyne.

Pracovník/pracovníčka sa vyhýba neoprávnenému kritizovaniu kolegu/kolegyne.

Medzi kolegami/kolegyňami sú vzájomné intímne vzťahy neprípustné.

Č l á n o k 5

Etická zodpovednosť pracovníka/pracovníčky voči zamestnávateľom a zamestnávateľským organizáciám

Pracovník/pracovníčka pristupuje s vážnosťou k záväzkom voči zamestnávateľským organizáciám.

Pracovník/pracovníčka je spoluzodpovedný/á za poskytované služby organizáciou.

Pracovník/pracovníčka má možnosť mať odlišný názor od organizácie, avšak pre človeka, s ktorým pracuje musí byť jasné, že ide o názor pracovníka/pracovníčky a nie organizácie.

Je neetické poskytovať údaje úmyselne nepresné aj keď by to bolo pre človeka vhodné a nápomocné.

Č l á n o k 6

Etická zodpovednosť pracovníka/pracovníčky voči svojej profesii

Pracovník/pracovníčka udržiava a vyzdvihuje etické hodnoty, odborné poznatky a poslanie svojej profesie.

Pracovník/pracovnicek napomáha snahe profesionálneho spoločenstva sprístupniť svoje služby čo najširšej verejnosti.

Pracovník/pracovnicek sa snaží získavať a rozvíjať odborné poznatky a uplatňovať ich v profesionálnej praxi.

Je žiaduce, aby pracovník/pracovnicek sa celoživotne vzdelávali, pracovali pod supervíziou a dodržiavali zásady starostlivosti o seba ako profesionála.

Č l á n o k 7

Etická zodpovednosť pracovníka/pracovniceky voči spoločnosti

Pracovník/pracovnicek podporuje všeobecné blaho spoločnosti.

Zlepšuje kvalitu života ľudí, s ktorými pracuje a tým aj kvalitu života spoločnosti.

Pracovník/pracovnicek sa aktívne zúčastňuje na tvorbe politík, ktoré môže pracovník/pracovnicek ovplyvniť.

Pracovník/pracovnicek je povinný/á čeliť nespravodlivosti a nespravodlivým riešeniam ako aj nespravodlivému prerozdeleniu zdrojov.

V Bratislave 1.10.2022